

แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลบุง
งาน : การพิจารณาคำร้องขอใช้สิทธิขอข้อมูลข่าวสารของราชการ

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นกฎหมายที่รองรับสิทธิได้รู้ของประชาชนที่เกี่ยวกับการดำเนินการของรัฐ โดยประชาชนไม่จำเป็นต้องมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารนั้น เมื่อประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารแล้วจะนำไปใช้ประโยชน์เพื่อปกป้องประโยชน์ของตนเอง ปกป้องประโยชน์ สาธารณะ และเพื่อการมีส่วนร่วมในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย

๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๒.๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๒.๒ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนที่	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน
๑	รับคำร้องขอใช้สิทธิและตรวจสอบเบื้องต้น	๓๐ นาที
๒	ตรวจสอบรายละเอียดคำร้องขอใช้สิทธิขอข้อมูลข่าวสารของราชการ ดังนี้ (๑) ชื่อ สกุล สัญชาติ ของผู้ใช้สิทธิ (๒) เป็นข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานหรือไม่ (๓) เป็นข้อมูลข่าวสารประเภทใด - ข้อมูลข่าวสารที่ต้องตีพิมพ์ลงในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ - ข้อมูลข่าวสารที่อย่างน้อยต้องจัดให้ประชาชนเข้าตรวจดู ตามมาตรา ๙ - ข้อมูลข่าวสารอื่นใด ตามมาตรา ๑๑ (๔) มีลักษณะต้องห้ามมิให้เปิดเผย ตามมาตรา ๑๔ มาตรา ๑๕ หรือไม่ (๕) เป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลหรือไม่	๑ วัน
๓	ทำบันทึกรายงานผลการตรวจสอบ เสนอขึ้นตามสายบังคับบัญชาจนถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุง เพื่อเสนอความเห็นว่าเป็นข้อมูลข่าวสารที่สามารถเปิดเผยได้หรือไม่ พร้อมเสนอหนังสือดังนี้ (๑) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้ ให้ทำหนังสือภายในแจ้งส่วนราชการที่ครอบครองข้อมูลจัดเตรียมข้อมูลข่าวสารให้เรียบร้อย และทำหนังสือภายนอกแจ้งผู้ใช้สิทธิ ให้เข้ารับข้อมูลข่าวสารภายในวันเวลาราชการ (๒) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารที่ไม่สามารถเปิดเผยได้ ให้ทำหนังสือภายนอกแจ้งผู้ใช้สิทธิ เพื่อทราบ	๑ วัน
๔	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุง พิจารณาสั่งการ	๑ วัน
๕	เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามข้อสั่งการ ดังนี้ (๑) กรณีพิจารณาให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ให้แจ้งส่วนราชการที่ครอบครองข้อมูล จัดเตรียมข้อมูลข่าวสารให้เรียบร้อย และแจ้งผู้ใช้สิทธิให้เข้ารับข้อมูลข่าวสารภายในวัน เวลาราชการ (๒) กรณีพิจารณาไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ให้แจ้งผู้ใช้สิทธิเพื่อทราบ	๑ วัน
๖	เมื่อผู้ใช้สิทธิเข้ามารับข้อมูลข่าวสาร ให้เจ้าหน้าที่พิจารณาเป็นผู้อำนวยความสะดวกในการรับข้อมูลข่าวสารต่อไป	๑ วัน
